



CIRCULAR Nº: 10 INFORMA SOBRE PROCESO DE MATRÍCULA AÑO ESCOLAR 2023

1 diciembre de 2022

Estimados Padres y Apoderados:

Me dirijo a ustedes con el propósito de informarles respecto del proceso de matrícula para el año escolar 2023 de nuestros estudiantes de continuidad (Antiguos) y estudiantes nuevos que ingresan por Sistema de Admisión Escolar (SAE), a realizarse entre los días 14 al 28 de diciembre de 2022.

1.- ALGUNAS DISPOSICIONES GENERALES:

1.1 Organización del proceso:

1. El proceso de matrícula se realizará en forma presencial.
2. Este proceso se inicia el día miércoles 14 de diciembre y finaliza el 28 de diciembre de 2022.
3. Este proceso se reinicia para alumnos rezagados una vez finalizadas las vacaciones del personal del colegio, la última semana de febrero de 2023.
4. Se exigirá a los apoderados respetar las fechas establecidas en el calendario de matrícula para cada nivel.
5. Si un apoderado tiene más de un hijo en el colegio y en distintos cursos, podrá matricular a todos sus hijos en un mismo día, esto con el objetivo de evitarle que venga en más de una oportunidad al colegio. En cualquiera de los días que corresponda a uno de sus hijos por calendario.
6. No pueden ingresar apoderados de otros cursos, que no correspondan al calendario previamente establecido e informado por el colegio en esta misma circular.
7. No podrá matricular una persona que **NO sea el apoderado del estudiante.**
8. Cualquier caso excepcional enviar correo a julio.salinass@anglomaipu.cl explicando la situación particular.

2.- INICIO PROCESO DE MATRÍCULA:

1. Alumnos nuevos que ingresan por sistema SAE: desde el día miércoles 14 de diciembre.
2. Alumnos antiguos o de continuidad en el colegio: desde el día 19 de diciembre, según calendario que se anexa en punto N° 6
3. Horario de atención: 08:30 a 16:30 horas.

3.- LUGAR DE MATRÍCULA:

1. Patio de Kinder

2. El ingreso será por el portón de Kinder.
3. Se hará entrega de número de atención al momento del ingreso.
4. Para matricular los padres y apoderados deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - **Presentar certificado de alumno prioritario en el caso de los estudiantes que serán "Prioritarios" en el año escolar 2023.**
 - **Presentar certificado de pago al día cuando corresponda.**
 - Si un apoderado tiene deuda debe acercarse al módulo de contabilidad. NO podrá pasar al Módulo de matrícula antes de revisar su situación contable.
 - El apoderado que presenta el certificado de pago al día en forma impresa o en su celular, puede pasar a matricular.
 - Si un apoderado no tiene el certificado de pago al día lo puede solicitar en el módulo dispuesto para ello.
 - Los apoderados que matriculan alumnos en Enseñanza Media deberán cancelar la matrícula establecida por ley y tiene un valor de \$3.500.
 - Se exceptúan del pago los alumnos prioritarios.

- **Completar y firmar la siguiente documentación:**

- Ficha de datos para matrícula: Si un apoderado no la trae podrá solicitarla al personal del colegio que estará a cargo en el sector de "sala de espera" y allí completarla.
- Firmar "Documento de adhesión al PEI y Reglamento Interno", uno por cada hijo que matricula.
- Firmar "Opción clases de Religión", uno por cada hijo que matricula entre 1° Básico a III° Año Medio.
- Recibirán una copia del Reglamento Interno y Proyecto Educativo en el correo institucional, en archivo PDF

4.- INDICACIONES MÓDULOS DE ATENCIÓN DE MATRÍCULA

Inicio atención 08:30 horas. - Término atención: 16:30 horas

1. Se instalarán 3 módulos de atención de matrícula en la sala N° 102 de Kinder y serán atendidos por personal del colegio.
2. Al momento de matricular en el módulo debe entregar la documentación solicitada:
 - Ficha de antecedentes para la matrícula.
 - Si corresponde certificado de pago al día.
 - Certificado de pago de matrícula Enseñanza Media. (\$3.500)
 - Si corresponde Certificado de Alumno Prioritario.
3. Se solicitará documentos firmados de:
 - Adhesión al Reglamento Interno.
 - Adhesión al PEI.
 - Adhesión Reglamento uno por cada hijo que matricula
 - Opción clases de Religión uno por cada hijo que matricula
4. El apoderado que matricula deberá firmar el Informe de Pre matrícula que le presentarán en el módulo de atención.
5. Habrá una carpeta por alumno para este proceso, en la carpeta por alumno se archivará la documentación antes solicitada.

6.- CALENDARIO DE MATRÍCULA 2023

CURSO 2022	CURSO 2023	FECHA MATRÍCULA	LUGAR
ALUMNOS SAE 2023	TODOS LOS CURSOS	MIÉRCOLES 14 DE DICIEMBRE	PATIO DE KINDER
		JUEVES 15 DE DICIEMBRE	
		VIERNES 16 DE DICIEMBRE	
PREKINDER A Y B	KINDER	LUNES 19 DE DICIEMBRE	
KINDER A Y B	1° BÁSICO A Y B		
1° A - B - C	2° BÁSICO A - B - C		
2° A - B - C	3° A - B - C	MARTES 20 DE DICIEMBRE	
3° A - B - C	4° A - B - C		
4° A - B - C	5° A - B - C		
5° A - B - C	6° A - B - C	MIÉRCOLES 21 DE DICIEMBRE	
6° A - B - C	7° A - B - C		
7° A - B - C	8° A - B - C		
8° A - B - C	I° A - B	JUEVES 22 DE DICIEMBRE	
I° A - B	II° A - B		
II° A - B	III° A - B		
III° A - B	IV° A - B		
REZAGADOS	Todos los cursos	23 AL 28 DE DICIEMBRE	

Muchas Gracias
Les saluda cordialmente

Marcela Valdés Romo
Directora
Colegio Anglo Maipú